АДМИНИСТРАЦИЯ ЛУКОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ПАНКРУШИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «25» декабря 2014 г. № 17

«Об изменениях в Постановление главы Луковского сельсовета № 11 от 04.05.2010 »

В соответствии Указа Президента РФ от 23.06.2014 № 453 , руководствуясь Уставом муниципального образования Луковский сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края, постановляю:

1. Протест прокурора Панкрушихинского района на Постановление главы Луковского сельсовета № 11 от 04.05.2010 года « О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на территории муниципального образования Луковский сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края» удовлетворить.

2. Внести изменения:

1) Дополнить пункт 15 Постановления следующем абзацем:

д) поступившее в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.декабря2008 г. № 273 – ФЗ « О противодействии коррупции» в государственный орган уведомление коммерческой или не коммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, трудового или гражданско – правового договора на выполнение работ( оказание услуг), при условии что указанному гражданину комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско – правовые отношения с указанной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско – правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

2) В раздел IV Порядок работы комиссии Постановления добавить следующие абзацы:

- Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](http://base.garant.ru/57747428/#block_101622) настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, в подразделение кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности государственной службы, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В подразделении кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований [статьи 12](http://base.garant.ru/12164203/#block_12) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Обращение, заключение и другие материалы в течение двух рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии.

- Обращение, указанное в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](http://base.garant.ru/198625/#block_101622) настоящего Положения, может быть подано государственным служащим, планирующим свое увольнение с государственной службы, и подлежит рассмотрению комиссией в соответствии с настоящим Положением

- Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 15](http://base.garant.ru/198625/#block_10165) настоящего Положения, рассматривается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность государственной службы в государственном органе, требований [статьи 12](http://base.garant.ru/12164203/#block_12) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". Уведомление, заключение и другие материалы в течение десяти рабочих дней со дня поступления уведомления представляются председателю комиссии.

- Заседание комиссии по рассмотрению заявления, указанного в [абзаце третьем подпункта "б" пункта 15](http://base.garant.ru/198625/#block_101623) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

- Уведомление, указанное в [подпункте "д" пункта 15](http://base.garant.ru/198625/#block_10165) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании комиссии.

-Заседание комиссии проводится в присутствии государственного служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе. При наличии письменной просьбы государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе, о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки на заседание комиссии государственного служащего (его представителя) или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе (его представителя), при отсутствии письменной просьбы государственного служащего или указанного гражданина о рассмотрении данного вопроса без его участия рассмотрение вопроса откладывается. В случае повторной неявки указанных лиц без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении данного вопроса в отсутствие государственного служащего или гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе.

- По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте "д" пункта 15](http://base.garant.ru/198625/#block_10165) настоящего Положения, комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность государственной службы в государственном органе, одно из следующих решений:

а) дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](http://base.garant.ru/12164203/#block_12) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции". В этом случае комиссия рекомендует руководителю государственного органа проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

- Выписка из решения комиссии, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью государственного органа, вручается гражданину, замещавшему должность государственной службы в государственном органе, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта "б" пункта 15](http://base.garant.ru/198625/#block_101622) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии.

3. Сообщить прокурору Панкрушихинского района о результатах рассмотрения требования.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования.

Глава Луковского сельсовета С. И. Горбунов

Обнародовано 29.12.2014г. на информационном стенде Администрации Луковского сельсовета, а также на информационных стендах п.Ленский, п.Петровский