Администрация Луковского сельсовета

Панкрушихинского района Алтайского края

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12. 2013 г. № 76 с. Луковка

Об утверждении порядка разработки,

реализации и оценки эффективности

муниципальных программ.

 В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях совершенствования механизма программно – целевого планирования

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ.

2. Установить, что координацию деятельности по формированию и реализации муниципальных программ осуществляет Администрация Луковского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 года

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Луковского сельсовета Бубнову З.А..

Глава сельсовета С.И. Горбунов

Обнародовано 23.12.2013г.на информационном стенде Администрации Луковского сельсовета, а также на информационных стендах п.Ленский, п.Петровский

 Утверждено постановлением администрации

 Луковского сельсовета от 20 декабря 2013 г.

 № 76

 ПОРЯДОК

 разработки, реализации и оценки эффективности

 муниципальных программ

 1.Общие положения

1.1 Настоящий порядок регламентирует процесс разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ, а также контроля за ходом их реализации на территории муниципального образования Луковский сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края.

1.2 Муниципальная программа муниципального образования Луковский сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края(далее- муниципальная программа) – система мероприятий (взаимоувязанных по задачам, срокам и механизмам осуществления, ресурсам и результатам), направленных на решение приоритетных задач, развитие отраслей хозяйства и реализацию стратегии социально – экономического развития муниципального образования Луковский сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края, требующих согласованного взаимодействия нескольких субъектов бюджетного планирования, реализуемых за счет средств бюджетов всех уровней и иных источников финансирования.

1.3 Муниципальная программа может включать в себя несколько подпрограмм, направленных на решение конкретных самостоятельных задач в рамках одной муниципальной программы. Деление на подпрограммы осуществляется, исходя из масштабности и сложности решаемых проблем и задач. Требование к содержанию и оформлению подпрограмм аналогичны требованиям к содержанию и оформлению муниципальных программ.

1.4 Разработка и реализация муниципальной программы осуществляется органом местного самоуправления, к полномочиям которого относится реализация политики в определенной сфере(далее – «ответственный исполнитель»), совместно с заинтересованными органами местного самоуправления – соисполнителями муниципальной программы(далее –«соисполнители») и ( или) участниками муниципальной программы.

1.5 Муниципальная программа утверждается постановлением администрации Луковского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края.

Внесение изменений в подпрограммы осуществляется путем внесения изменений в муниципальную программу.

 2.Требования к содержанию муниципальной программы

2.1 Муниципальная программа имеет следующую структуру:

1)паспорт муниципальной программы согласно приложению к настоящему порядку (таблица1);

2) текстовая часть муниципальной программы состоит из следующих разделов:

 - общая характеристика сферы реализации муниципальной программы, в том числе формулировки основных проблем в указанной сфере и прогноз ее развития;

 - приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели и задачи, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов её реализации;

 - обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы и подпрограмм муниципальной программы;

 - общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы;

 - анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы;

 - методика оценки эффективности муниципальной программы;

3) приложения к текстовой части муниципальной программы согласно приложению к настоящему порядку (таблица 2-4);

4) подпрограммы муниципальной программы.

2.2 В вводной части раздела « Общая характеристика сферы реализации муниципальной программы» должен содержаться анализ текущего состояния сферы, включая основные показатели уровня развития соответствующей сферы социально – экономического развития.

В данный раздел включается информация:

 - основные проблемы в сфере реализации муниципальной программы;

 - прогноз развития сферы реализации муниципальной программы.

2.3 В разделе « Приоритетные направления реализации муниципальной программы , цели и задачи и показатели (индикаторы) достижения целей и решения задач, описание основных ожидаемых конечных результатов муниципальной программы, сроков и этапов реализации муниципальной программы» должны быть сформулированы приоритетные направления реализации муниципальной программы, цели, задачи, конечные результаты реализации муниципальной программы, сроки и этапы реализации муниципальной программы.

Цели должны соответствовать следующим требованиям:

 - конкретность (использование формулировок, не допускающих произвольное или неоднозначное толкование);

 - измеримость (достижение цели можно проверить);

 - достижимость (цель должна быть достижима за период реализации муниципальной программы);

 - релевантность (соответствие формулировки цели ожидаемым конечным результатам).

Сформулированные задачи должны быть необходимыми и достаточными для достижения целей муниципальной программы.

2.4 Раздел « Обобщенная характеристика мероприятий муниципальной программы» должен содержать обобщенную информацию о мероприятиях, включенных в перечень мероприятий, и о связи реализации отдельных мероприятий с достижением целей муниципальной программы (далее – мероприятия).

Наименования мероприятий не могут дублировать наименования целей и задач подпрограмм.

Полный перечень мероприятий муниципальной программы по подпрограммам приводится по форме согласно приложению к порядку (таблица 3).

2.5 Раздел « Общий объём финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы» должен содержать в вводной части аналитическую информацию об объёме расходов федерального, краевого и местного бюджета и внебюджетных источников, направляемых (планируемых) на реализацию муниципальной программы на основании данных года разработки муниципальной программы.

Объёмы финансовых ресурсов приводятся в ценах каждого года реализации муниципальной программы с учетом проекта решения о бюджете муниципального образования Луковский сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края на соответствующий период.

 Информация об общем объёме финансовых ресурсов, необходимых для реализации муниципальной программы, приводится по годам реализации, по подпрограммам, по источникам финансирования, в том числе:

 - из средств федерального бюджета;

 - из средств краевого бюджета;

 - из средств местного бюджета;

 - из внебюджетных источников.

Сводная информация об объёме и источниках финансирования муниципальной программы по годам её реализации приводится по форме согласно приложению к порядку (таблица 4).

2.6 Раздел « Анализ рисков реализации муниципальной программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной программы»предусматривает:

1) идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации муниципальной программы;

2) качественную и, по возможности, количественную оценку факторов рисков;

3) обоснование предложений по мерам управления рисками реализации муниципальной программы.

2.7 В разделе « Методика оценки эффективности муниципальной программы» приводится соответствующая методика.

2.8 Раздел « Подпрограммы муниципальной программы» содержит паспорт (таблица 5 в приложении к настоящему порядку) и текстовую часть каждой подпрограммы, входящей в муниципальную программу.

 Приложение к порядку разработки,

 реализации и оценки эффективности

 муниципальных программ

 Таблица 1

 ПАСПОРТ

 муниципальной программы

 (наименование программы)

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнительпрограммы |  |
| Соисполнители программы |  |
| Участники программы |  |
| Подпрограммы программы |  |
| Программно- целевые инструменты программы |  |
| Цели программы |  |
| Задачи программы |  |
| Целевые индикаторы и показатели программы |  |
| Сроки и этапы реализации программы |  |
| Объемы финансирования программы  |  |
| Ожидаемые результаты реализации программы |  |

 Таблица 2

 Сведения об индикаторах муниципальной программы

 ( показателях подпрограммы) и их значениях

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | НаименованиеИндикатора(показателя) | Ед.Из. |  Значение по годам |
|  Год, предшествующийгоду разработкимуниципальнойпрограммы(факт) | Год разработкимуниципальной программы(оценка) | Реализациимуниципальной программы |
| 1-йгод | 2-йгод | 3-йгод | 4-йгод | … | Н-йгод |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  Наименование муниципальной программы |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  Подпрограмма 1(Наименование) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  Подпрограмма 2 ( наименование) |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Таблица 3

 ПЕРЕЧЕНЬ мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Цель, задача,мероприятие | Срокреализации | Участникпрограмммы | Сумма расходов, тыс.рублей | Источникифинансирования |
| 1- йгод | 2-йгод | 3-йгод |  | Н-йгод | всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |
| 1 | Цель |  |  |  |  |  |  |  |  | Всего |
|  |  |  |  |  |  | В том числе |
|  |  |  |  |  |  | Федеральныйбюджет |
|  |  |  |  |  |  | Краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | Местныйбюджет |
|  |  |  |  |  |  | Внебюджетные источники |
| 2 | Задача 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | Всего |
|  |  |  |  |  |  | том числе |
|  |  |  |  |  |  | Федеральныйбюджет |
|  |  |  |  |  |  | Краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | Местныйбюджет |
|  |  |  |  |  |  | Внебюджетные источники |
| 3 | Мероприятие 1.1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  | Всего |
|  |  |  |  |  |  | В том числе |
|  |  |  |  |  |  | Федеральныйбюджет |
|  |  |  |  |  |  | Краевой бюджет |
|  |  |  |  |  |  | Местныйбюджет |
|  |  |  |  |  |  | Внебюджетные источники |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  Подпрограмма № (наименование) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Таблица 4

 Объём финансовых ресурсов,

 необходимых для реализации муниципальной программы

|  |  |
| --- | --- |
| Источники и направления расходов | Сумма расходов, тыс.рублей |
| 1-й год | 2-йгод | Н- йгод | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Всего финансовых затрат |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |
| Из бюджета муниципального образования |  |  |  |  |
| Из краевого бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |
| Из внебюджетных источников |  |  |  |  |
| Прочие расходы |  |  |  |  |
| В том числе: |  |  |  |  |
| Из бюджета муниципального образования |  |  |  |  |
| Из краевого бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |
| Из федерального бюджета (на условиях софинансирования) |  |  |  |  |
| Из внебюджетных источников |  |  |  |  |

 Таблица 5

 ПАСПОРТ

Подпрограммы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование подпрограммы муниципальной программы)

|  |  |
| --- | --- |
| Соисполнитель муниципальной программы |  |
| Участники программы |  |
| Цели подпрограммы |  |
| Задачи подпрограммы |  |
| Перечень мероприятий подпрограммы |  |
| Показатели подпрограммы |  |
| Сроки и этапы реализации подпрограммы |  |
| Объёмы финансированияподпрограммы |  |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы |  |